

## Ex.mo Senhor

Presidente da Câmara Municipal da Maia

PROVAS DESPORTIVAS			■ MANIFESTAÇÕES DESPORTIVAS ■ OUTRAS		
EQUERENTE					
Nome/Designação					
Domicílio/Sede					
Freguesia /União					
Código Postal			Concelho		
NIF			N.º ID Civil		Válido até
Código da Certidão (	Comercial Permane	ente de Reg	isto Comercial		
Telefone			Telemóvel		
E-mail					
Na qualidade de:	Proprietário	Locatá	rio 🗌 Arrenda	atário 🔲 Interessa	ado 🔲 Outro:
EPRESENTANTE					
Nome					
Domicílio/Sede					
Freguesia /União					
Código Postal			Concelho		
NIF			N.º ID Civil		Válido até
Telefone			Telemóvel		
E-mail					
Código da Certidão	Comercial Perman	ente de Reg	isto Comercial		
Na qualidade de:	☐ Mandatário	Sóc	io-Gerente	Administrador	Outro:
1EIO DE NOTIFICAÇÂ	(O				
Autorizo o envio de	eventuais notificaç	ões decorre	entes desta com	nunicação para o segu	inte endereço eletrónico:
E-mail					
UTORIZAÇÃO					
Autorizo a consulta	da declaração de i	nício / altera	ção de atividad	le.	
EDIDO					6.
lo abrigo do disposto Emissão de licença p					es Diversas, <b>vem requerer a</b>
•	•		-		
Local ou Percurso					
Freguesia / União					
Data de início	-	-	Data d		-
Horário	h.	às	h.	N.º Previsto de Part	icipantes
OCUMENTOS INSTR	UTÓRIOS				
lo presente pedido sã					



2. Regulamento da prova que estabeleça as normas a que a mesma deve obedecer (se aplicável);
☐ 3. Parecer das forças polícias que superintendem no território a percorrer ou a ocupar (obrigatória a sua apresentação);
4. Parecer das Estradas de Portugal no caso de utilização de vias regionais ou nacionais (se aplicável);
5. Parecer da federação ou associação desportiva respetiva, que poderá ser sobre a forma de visto no regulamento da prova (se aplicável);
☐ <b>6.</b> Elementos apresentados por iniciativa do requerente:

## **OBSERVAÇÕES**

- a. O pedido terá que ser efetuado com a antecedência mínima de 30 dias.
- b. Caso o pedido de licenciamento de realização de atividade desportiva/evento decorra na via pública e **abranja mais de um município** deverá ser solicitado com a **antecedência mínima de 60 dias**.

## **TOMEI CONHECIMENTO**

- a. O Município da Maia utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, instrução dos seus processos, prestar informação sobre assuntos da autarquia e para fins estatísticos. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município da Maia, consulte o nosso site ou envie um e-mail para responsavel.dados@cm-maia.pt.
- b. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município estará obrigado a garantir o seu acesso integral a todos aqueles que o solicitem.
- c. As respostas aos dados integrantes no presente requerimento são de preenchimento obrigatório sob pena de indeferimento do pedido.
- d. Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente.
- e. Declaro, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.
- f. O Gabinete Municipal de Atendimento procede à verificação do processo, aconselhando a não efetuar a entrega sem que o mesmo esteja devidamente instruído, sendo a falta de documentação necessária motivo de não prosseguimento do pedido apresentado.

PEDE DEFERIMENTO						
Assinatura	Data					