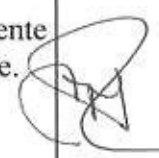


**ATA EM MINUTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA
REALIZADA NO DIA 15 DE JANEIRO DE 2018.**-----

-----Ao décimo quinto dia do mês de janeiro de dois mil e dezoito na sala da vereação do edifício dos Paços do Concelho, pelas dezassete horas e quarenta e cinco minutos, sob a presidência do Senhor Presidente, Eng.º António Domingos da Silva Tiago e com a presença dos Senhores Vereadores, Dr. José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho, Dra. Emília de Fátima Moreira dos Santos, Eng.ª Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras, Dra. Ana Miguel Ferreira da Silva Vieira de Carvalho, Dr. José António Andrade Ferreira, Doutor Mário Nuno Alves de Sousa Neves, Dr. Jaime Manuel da Silva Pinho, Dr. Paulo Fernando de Sousa Ramalho, Prof.ª Doutora Paula Cristina Romão Pereira e Dra. Marta Moreira de Sá Peneda reuniu ordinariamente o Executivo Municipal, com a seguinte ordem de trabalhos que deu origem às subseqüentes deliberações da Câmara Municipal:-----

<i>PONTO N.º</i>	<i>ASSUNTO</i>	<i>RESOLUÇÃO</i>
1	- <u>Intervenção do público nos termos do n.º 6 do artigo 49.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.</u>	<p>Intervenção de um jovem casal, Rumyana Ivanova Omanlieva e Carlos Alexandre Tavares do Carmo a solicitar informação sobre o ponto de situação do seu pedido de habitação social.</p> <p><u>Intervenções:</u></p> <p>1) Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):</p> <ul style="list-style-type: none">- Dr. Jaime Manuel da Silva Pinho;- Dr. José António Andrade Ferreira;- Dr.ª Ana Miguel Vieira de Carvalho. <p>2) Presidente da Câmara Municipal, Eng.º António Domingos da Silva Tiago.</p>

PONTO N.º	ASSUNTO	RESOLUÇÃO
2	- <u>Período de antes da ordem do dia.</u>	<p>Intervenções:</p> <p>1) Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Jaime Manuel da Silva Pinho; - Dr. José Francisco Ferreira da Silva Vieira de Carvalho; - Eng.ª Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras; - Prof.ª Doutora Paula Cristina Romão Pereira; - Dr. Paulo Fernando de Sousa Ramalho; - Doutor Mário Nuno de Sousa Neves. - Dra. Emília de Fátima Moreira dos Santos. <p>2) Presidente da Câmara Municipal, Eng.º António Domingos da Silva Tiago.</p>
3	- <u>Ratificação das deliberações tomadas pelo Conselho de Administração dos S.M.A.S. da Maia.</u>	Ratificação, por unanimidade, das deliberações tomadas pelo Conselho de Administração dos S.M.A.S. da Maia.
4	<p>- <u>Aquisição de licenciamento microsoft por contrato enterprise agreement de suporte e direito às atualizações dos produtos.</u></p> <p>Ratificação de proposta de adjudicação.</p> <p>Informação n.º 43 113/17, elaborada pelo Serviço de Contratação Pública.</p>	Ratificação da proposta de adjudicação, por unanimidade.

PONTO Nº.	ASSUNTO	RESOLUÇÃO
5	<p>- <u>INE – Retorno de Informação Personalizada Municípios.</u></p> <p>Proposta n.º 62 438/17, subscrita pelo Senhor Vereador do Pelouro do Planeamento, Mobilidade e Transportes, Doutor Mário Nuno Alves de Sousa Neves.</p>	<p>Aprovação da presente proposta, por unanimidade.</p> 
6	<p>- <u>Pedido de informação prévia.</u></p> <p>Irmadona Supermercados, S.A.</p>	<p>Aprovação do pedido de informação prévia, por unanimidade, tendo-se ausentado, no momento da discussão e votação, o Senhor Vereador, Dr. José António Andrade Ferreira, nos termos previstos no n.º 6 do artigo 55.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro na sua redação atual.</p>
7	<p>- <u>Processos de construção.</u></p> <p>1. Teixeira & Matos Sociedade de Construções, Lda., 2. Boa Viagem – Sociedade de Administração Imobiliária, S.A..</p>	<p>1. Aprovação do pagamento em prestações das taxas inerentes ao licenciamento, por unanimidade.</p> <p>2. Aprovação do ponto três da informação técnica, por unanimidade.</p>
8	<p>- <u>Pedido de isenção de taxas de vistoria de salubridade e segurança para efeitos do disposto nos artigos 89.º a 91.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, aprovado pelo Decreto-Lei 555/99, de 16 de dezembro e alterações subsequentes e do disposto no artigo 6.º do Regulamento de Liquidação de Taxas e outras Receitas Municipais e respetiva tabela.</u></p> <p>Informação n.º 61 842/2017, elaborada pelo Técnico António Moreira.</p>	<p>Aprovação do pagamento em duas prestações da taxa de vistoria de salubridade, em conformidade com a informação técnica, por unanimidade.</p>

PONTO Nº.	ASSUNTO	RESOLUÇÃO
9	<p>- <u>Alteração dos valores correspondentes a C, K4 PPI e Ω1 e aprovação do valor de C1 na fórmula de cálculo da TMU e Compensação pela não cedência de áreas para espaços verdes e equipamentos de utilização coletiva, em acordo com o disposto no Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas e Outras Receitas Municipais - Regulamento n.º 1129/2016, DDR, 2.ª Série – n.º 250 – 30 de dezembro de 2016.</u></p> <p>Informação n.º 825/18 da Chefe de Divisão, Arq.ª Susana Pimenta.</p>	<p>Aprovação da presente informação e os valores, depois de aprovados, deverão ser publicados, por Edital e no sítio da Internet do Município, por unanimidade.</p>
10	<p>- <u>Aprovação da ata da reunião camarária realizada em 04 de dezembro de 2017.</u></p>	<p>Aprovação da ata, por unanimidade.</p>
11	<p>- <u>Comunicação dos contratos de prestação de serviços celebrados no mês de dezembro de 2017, em cumprimento do disposto n.º 4 do artigo 49.º da Lei do Orçamento do Estado para 2017 (Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro).</u></p> <p>Informação n.º 317/18, elaborada pelo Serviço de Contratação Pública.</p>	<p>Tomado conhecimento.</p> <p><u>Intervenções:</u></p> <p>1) Exm.os(as) Senhores(as) Vereadores(as):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dr. Jaime Manuel da Silva Pinho; - Eng.ª Sandra Raquel Vasconcelos Lameiras. <p>2) Presidente da Câmara Municipal, Eng.º António Domingos da Silva Tiago.</p>
12	<p>- <u>Resumo Diário da Tesouraria.</u></p>	<p>Tomado conhecimento.</p>

-----Foi lida a ata em minuta.-----

-----Sujeita a votação a minuta da ata foi aprovada por

Unanimidade.-----
-----Pelas dezanove horas foi encerrada a reunião. -----
-----E, para constar, se lavra, nos termos do número três
do artigo quinquagésimo sétimo da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, a
presente minuta da ata, que compreende cinco (5) folhas que vão ser rubricadas e assinadas pelo
Presidente e por quem as lavrou.-----

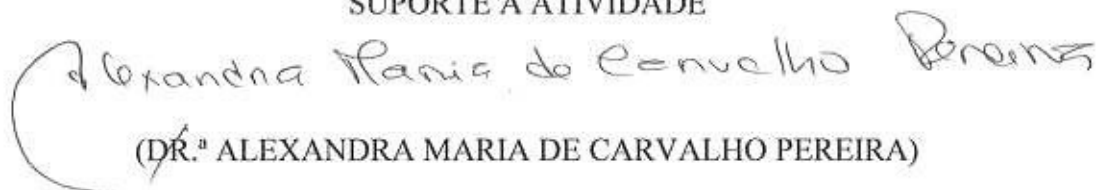
O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL,



(ENG.º ANTÓNIO DOMINGOS DA SILVA TIAGO)

A DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E

SUORTE À ATIVIDADE



(DR.ª ALEXANDRA MARIA DE CARVALHO PEREIRA)