

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE202310/0486
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Ativa
Nível Orgânico:	Câmaras Municipais
Orgão / Serviço:	Câmara Municipal da Maia
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Técnico Superior
Categoria:	Técnico Superior
Grau de Complexidade:	3
Remuneração:	Remuneração detida na carreira de origem (Técnico Superior)
Suplemento Mensal:	0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercer funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaborar autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Exercer funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representar o órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. Colaborar nas atividades e projetos socioeducativos dinamizados pela DEC, designadamente: desenvolver a ação social escolar; Organizar e gerir o controlo do financiamento dos encargos relativos aos transportes escolas, incluindo a modalidade de circuitos especiais; Organizar, gerir e acompanhar os apoios alimentares: refeições escolares e programa de distribuição de leite escolar; Organizar, gerir e acompanhar os programas integrantes da escola a tempo inteiro; Garantir a gestão dos estabelecimentos de ensino a cargo do município (apetrechamento, manutenção e recursos humanos), em colaboração com as restantes unidades orgânicas; Atualizar permanente os documentos estratégicos municipais, como a Carta Educativa, o Plano de Transporte Escolar, entre outros; Propor, implementar, acompanhar e avaliar programas, projetos, campanhas e atividades de cariz educativo formal e não formal a dinamizar nos diversos equipamentos, quer municipais, quer sob gestão municipal; Elaborar pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas do município na área de gestão de projetos educativos, designadamente, executar, acompanhar e monitorizar candidaturas a projetos e iniciativas inovadoras, bem como a redes externas no âmbito da Educação.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	<ul style="list-style-type: none">a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;b) 18 anos de idade completos;c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	Licenciatura
Descrição da Habilitação Literária:	Educação Básica, Educação Infância, Ensino Secundário, Psicologia, Sociologia, Ciências da Educação

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal da Maia	1	Praça Doutor José Vieira Carvalho	Maia	4474006 MAIA	Porto	Maia

Total Postos de Trabalho: 1**Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional**

Outros Requisitos: Trabalhador em funções públicas vinculado por tempo indeterminado, e detentor da licenciatura ou grau superior em Educação Básica, Educação de Infância, Ensino Secundário, Psicologia, Sociologia, Ciências da Educação, Educação Social ou similar, dotado de competências e aptidão para o exercício de funções. São requisitos preferenciais, com valoração máxima: Licenciatura na área de formação indicada, com experiência mínima de 5 anos. Competências técnicas adequadas à área de atividade.

Formalização das Candidaturas**Envio de Candidaturas para:** drh@cm-maia.pt**Contacto:** 229408600**Data Publicitação:** 2023-10-17**Data Limite:** 2023-10-24**Texto Publicado****Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

Texto Publicado em Jornal Oficial: Eng. António Domingos da Silva Tiago, Presidente da Câmara Municipal da Maia, faz público que por despacho de 04 de outubro de 2023, foi autorizada a publicitação da mobilidade na página eletrónica da autarquia <https://www.cm-maia.pt> e afixação em painel na Divisão dos Recursos Humanos, da abertura da oferta de mobilidade interna destinado a trabalhadores de outras entidades da Administração Pública, que possam preencher a necessidade de trabalhador/a na carreira de Técnico Superior. Requisitos de Admissão: Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, na carreira de Técnico Superior e detentor de Licenciatura ou grau superior, com preferência de experiência com o mínimo de 5 anos. Local de Trabalho: Município da Maia - Praça. Dr. José Vieira de Carvalho - 4474-006 MAIA. Prazo e Formalização de Candidaturas: A formalização das candidaturas é efetuada no prazo de 5 dias úteis a contar da publicitação da presente oferta, na página eletrónica da autarquia, através do preenchimento de formulário de candidatura, devidamente preenchido, disponível na página eletrónica. O requerimento é obrigatoriamente acompanhado de Curriculum Vitae. A seleção será feita em resultado da aplicação do método de seleção Entrevista de Avaliação de Competências (EAC). Esta, terá a duração aproximada de 20 minutos e visa avaliar, de uma forma objetiva e sistemática, as competências relacionadas com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal. A EAC é avaliada de 0 a 20 valores, obtidos pela média aritmética simples das classificações dos parâmetros a avaliar. Assim, as principais competências a valorar para a função são: - Orientação para o serviço público; - Organização e Método de Trabalho; - Trabalho de Equipa e Cooperação; - Responsabilidade e Compromisso com o serviço. A ordenação final dos candidatos que completem o procedimento será efetuada numa escala de 0 a 20 valores, de acordo com o resultado da entrevista de Avaliação de Competências.

Observações

Presidente: 1.º Júlio António Pereira Pinto Guimarães, Diretor do Departamento de Educação, Ciência e Cultura
Vogais efetivos: 1.º Susana Paula Ribeiro Soares, Chefe da Divisão de Recursos Humanos; 2.º Raquel Alexandra Silva Santos, Técnica Superior.
Vogais suplentes: Joaquim Acácio Belo Faustino, Diretor do Departamento de Recursos Humanos e Administração Geral.
Na sua ausência ou impedimento o Presidente será substituído pelo 1.º vogal.
