

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Nota Explicativa****Quadro Setorial**

O Quadro Setorial apresenta o número de postos de trabalho (PT), por carreira e por estado, em cada unidade orgânica (UO).

O estado dos postos reparte-se e descreve-se da seguinte forma:

<b>Estado</b>	<b>Descrição</b>
Ocupados	Indica o número de PTs em que o ocupante se encontra efetivamente ao serviço e de forma regular.
Suspensos	Indica o número de PTs em que o ocupante se encontra com o contrato suspenso temporariamente, prevendo-se a reocupação no período a que respeita o mapa (2013). Divide-se nas situações de: a) Cedência por Interesse Público (CIP); b) Pessoal com licenças sem remuneração (LSR); c) Outras ausências temporárias que possam ser interrompidas a qualquer momento (Outros).
Novos	Indica o número de PTs a ocupar, resultantes de manifestações de necessidade. O recrutamento pode ocorrer de duas formas: a) Recrutamento Externo - Consiste no recrutamento de entre candidatos de fora da Autarquia, através das figuras do procedimento concursal ou mobilidade entre entidades; b) Recrutamento Interno - Consiste no recrutamento de entre trabalhadores da Autarquia, por via da mobilidade nas suas diversas formas (entre unidades orgânicas, intercategorias ou intercarreiras).
Suspensos Presentes	Indica o número de PTs de pessoal vinculado que se encontra a exercer temporariamente funções de secretariado, dirigente ou noutras carreiras, e que a todo o momento lhes assiste o direito de regressar ao lugar de origem.
A extinguir	Indica o número de PTs a extinguir durante o período de validade do mapa, de entre os postos existentes (ocupados ou suspensos), nos casos em que não se pretenda a sua reocupação quando ficar desocupado.
Total Final	Indica o total de PTs previstos no fim do período de validade deste mapa, resultando da subtração dos postos "suspensos presentes" (por se encontrarem contados em duplicado, visto que o seu ocupante inicial encontra-se a ocupar um outro posto nos "ocupados") e dos postos "a extinguir", ao total de postos ("ocupados", "suspensos ausentes" e "novos").
Notas sobre previsão orçamental	Do ponto de vista da previsão da despesa no orçamento: a) Em princípio, os PTs "ocupados" terão verba prevista para a totalidade do período. b) Os PTs "suspensos ausentes" terão verba prevista para períodos parciais, tendo por referência as datas de término das suspensões do contrato, sempre que estejam definidas. c) Os PTs "novos- recrutamento externo" terão verba prevista para um período parcial, estimado em função do momento previsto para o recrutamento. d) Os PTs "novos- recrutamento interno" não terão verba prevista, visto que não existe acréscimo da despesa, durante o período, face às restrições impostas por lei. e) Os PTs "suspensos presentes" não terão verba prevista, visto que se destinam a garantir o direito ao lugar de origem. f) Os PTs "a extinguir" apenas serão contabilizados para efeitos de diminuição da despesa nos casos em que se conheça a data de extinção e se esta implicar efetivamente uma diminuição da despesa.
MI	Mobilidade interna: a) Entre unidades orgânicas; b) Entre categorias; c) Entre carreiras
AP	Aposentação

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Quadro Síntese por Carreira**

Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Diretor de Departamento	13	0	0	0	3	0	0	0	16	
	Chefe de Divisão	28	0	0	0	6	1	0	0	35	
	Dirigente de 3.º Grau	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Chefe de Equipa	0	0	0	0	0	0	0	0		
Carreiras Gerais	Técnico Superior	127	8	3	2	23	21	37	2	182	
	Coordenador Técnico	14	0	0	0	0	1	3	0	15	
	Assistente Técnico	198	2	2	0	10	25	7	13	224	
	Encarregado Geral Operacional	3	1	0	0	0	0	0	0	4	
	Encarregado Operacional	18	3	0	0	0	2	0	1	22	
	Assistente Operacional	470	85	6	3	8	21	1	21	572	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática	6	0	0	0	0	0	1	0	6	
	Técnico de Informática	4	0	0	0	0	4	0	0	8	
	Fiscal	11	0	0	0	0	0	0	2	9	
	Polícia Municipal	23	0	1	1	0	0	0	0	25	
	Outras	156	3	0	0	4	1	0	1	163	
Apoyo aos Gabinetes	Chefe de Gabinete	0	0	0	0	1	0	0	0	1	
	Adjunto	7	0	0	0	0	0	0	0	7	
	Secretário	8	0	0	0	0	0	0	0	8	
	Outras	0	0	0	0	0	0	0	0		
Total		<b>1086</b>	<b>102</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>55</b>	<b>76</b>	<b>49</b>	<b>40</b>	<b>1297</b>	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Quadro Síntese por Unidade Orgânica/Serviço**

Unidades Orgânicas ou Serviços	TOTAL DE POSTOS NO FINAL DO PERÍODO																		
	OA	DAG	DFP	DGRH	DGU	DAPT	DCEM	DCMEM	DOAISI	DCIRI	DTT	DEASJ	DCT	DD	DJC	SPM	SMPC	GAP	Total
Diretor Municipal																			0
Diretor de Departamento		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		16
Chefe de Divisão		3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	1			35
Dirigente de 3.º Grau																			0
Chefe de Equipa																			0
Técnico Superior	4	2	11	10	16	24	15	7	1	4	3	29	28	12	10	2	3	1	182
Coordenador Técnico		1	4	2	4		1	1			1				1				15
Assistente Técnico	6	17	15	7	22	12	8	4			4	61	26	32	7	2	1		224
Encarregado Geral Operacional						1		2			1								4
Encarregado Operacional						8		12			2								22
Assistente Operacional	4	15		1	10	120		77		1	57	165	22	97	1	1	1		572
Especialista de Informática									5					1					6
Técnico de Informática				1					6		1								8
Fiscal						5	2				2								9
Polícia Municipal																25			25
Outras						4	1	2			2	150		2				2	163
Chefe de Gabinete																		1	1
Adjunto	5																	2	7
Secretário	6																	2	8
Outras																			0
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>39</b>	<b>34</b>	<b>25</b>	<b>56</b>	<b>177</b>	<b>30</b>	<b>108</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>76</b>	<b>408</b>	<b>80</b>	<b>147</b>	<b>23</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>1297</b>

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	ÓRGÃOS DA AUTARQUIA										Cod. UO	O A
Atividade	<p>O Gabinete de Apoio aos Órgãos de Autarquia é a estrutura de apoio e assessoria direta aos Vereadores, no exercício das suas funções, competindo-lhe em especial:</p> <p>a) Assessorar os Vereadores no âmbito da preparação quer da sua atuação pública quer, mais especificamente, como administradores das políticas definidas para cada área da sua responsabilidade;</p> <p>b) Promover os contactos com os serviços da Autarquia, com o Presidente, com outros órgãos da administração central, regional e local e com todas as entidades, públicas e privadas, nacionais ou estrangeiras;</p> <p>c) Organizar a agendar as audiências e desempenhar outras tarefas que lhe sejam cometidas diretamente pelos Vereadores.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento											
	Chefe de Divisão											
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	1				3				4		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico	1				2	3			6		
	Encarregado Geral Operacional											
	Assistente Operacional	3					1			4		
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras	1							1		extinguir por AP	
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto	5								5		
	Secretário	6								6		
	Outras											
Total		17	0	0	0	5	4	0	1	25	O A	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Quadro Setorial**

Unidade Orgânica	GABINETE DE APOIO À PRESIDÊNCIA										Cod. UO	GAP
Atividade	<p>O Gabinete de Apoio ao Presidente da Câmara é a estrutura de apoio e assessoria direta ao Presidente, no exercício das suas funções, competindo-lhe em especial:</p> <p>a) Assessorar o presidente da Câmara Municipal no âmbito da preparação quer da sua atuação pública quer, mais especificamente, como órgão máximo de gestão administrativa municipal, reunindo e tratando todos os elementos necessários ao exercício das suas funções;</p> <p>b) Promover os contactos com os serviços da Câmara Municipal, com os Vereadores, com outros órgãos da administração central, regional e local e com todas as entidades, públicas e privadas, nacionais ou estrangeiras;</p> <p>c) Organizar a agenda e as audiências e desempenhar outras tarefas que lhe sejam cometidas directamente pelo Presidente.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento											
	Chefe de Divisão											
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	1								1		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico											
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
	Assistente Operacional											
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras	2								2		
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete					1				1		
	Adjunto	2								2		
	Secretário	2								2		
	Outras											
Total		7	0	0	0	1	0	0	0	8	GAP	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	SERVIÇO DE POLÍCIA MUNICIPAL										Cod. UO	SPM
Atividade	<p>A Policia Municipal exerce a sua atividade nos seguintes domínios:</p> <p>a) Fiscalização do cumprimento das normas regulamentares municipais;</p> <p>b) Fiscalização do cumprimento das normas de âmbito nacional ou regional cuja competência de aplicação ou de fiscalização caiba ao município;</p> <p>c) Aplicação efectiva das decisões das autoridades municipais;</p> <p>d) Vigilância de espaços públicos ou abertos ao público, designadamente de áreas circundantes de escolas, em coordenação com as forças de segurança;</p> <p>e) Vigilância nos transportes urbanos locais, em coordenação com as forças de segurança;</p> <p>f) Intervenção em programas destinados à acção das polícias junto das escolas ou de grupos específicos de cidadãos;</p> <p>g) Guarda de edifícios e equipamentos públicos municipais, ou outros temporariamente à sua responsabilidade;</p> <p>h) Regulação e fiscalização do trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento					1				1		
	Chefe de Divisão						1			1		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior						2			2		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico	2								2		
	Encarregado Geral Operacional											
	Assistente Operacional	1								1		
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal	23		1	1					25		
	Outras											
Apóio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		26	0	1	1	1	3	0	0	32	SPM	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL	Cod. UO	SMPC									
Atividade	1. Prevenir os riscos coletivos e a ocorrência de acidente grave ou de catástrofe deles resultante, em território municipal. 2. Atenuar os riscos coletivos e limitar os seus efeitos no caso das ocorrências descritas na alínea anterior. 3. Socorrer e assistir as pessoas e outros seres vivos em perigo proteger bens e valores culturais, ambientais e de elevado interesse público. 4. Apoiar a reposição da normalidade da vida das pessoas em áreas do município afetadas por acidente grave ou catástrofe											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento					1				1		
	Chefe de Divisão											
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	3								3		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico	1								1		
	Encarregado Geral Operacional											
	Assistente Operacional	1								1		
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras											
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		5	0	0	0	1	0	0	0	6	SMPC	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL										Cod. UO	DAG
Atividade	<p>1. Garantir o bom funcionamento dos serviços de apoio instrumental e administrativo às diversas unidades orgânicas da Câmara Municipal e da Assembleia Municipal, tendo em conta a eficaz gestão e afetação dos recursos e zelar pela manutenção das boas condições de trabalho, licenciar atividades económicas e gerir o atendimento público em geral, pelas diversas vias.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Secretariado e Apoio Administrativo;</p> <p>b) Divisão de Licenciamento das Atividades Económicas;</p> <p>c) Divisão de Atendimento Geral, que integra o Gabinete Municipal de Atendimento.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	3								3		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	2						4		2		
	Coordenador Técnico	1						2		1		
	Assistente Técnico	15					2	5		17		
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
	Assistente Operacional	13					3		1	15	extinção por MI	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras											
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		35	0	0	0	0	5	11	1	39	DAG	



## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E PATRIMÓNIO										Cod. UO	DFP
Atividade	<p>1. Velar pelo cumprimento das normas de controlo interno, incluindo métodos e procedimentos, que contribuam para o desenvolvimento ordenado e eficiente das atividades inerentes ao Departamento, assegurando o seu acompanhamento e controlo, coordenar e assegurar as funções que se insiram nos domínios da administração dos recursos financeiros, de acordo com a lei, normas internas e critérios de gestão definidos pela Câmara Municipal, realizar estudos que tenham como objetivo a optimização do rigor da gestão financeira, através da afetação cuidada e precisa de recursos, da melhoria e aumento dos mecanismos de captação de receitas e do controlo e diminuição da despesa, assegurar a relação com todas as instituições com responsabilidades inspetivas e tutelares nas áreas financeira e patrimonial, promover mecanismos de acompanhamento e monitorização financeira e patrimonial em relação a todas as unidades orgânicas da Câmara Municipal, enquadrar, promover e desenvolver todos os procedimentos legais e regulamentares atinentes à contratação de fornecimento de bens e serviços, em articulação com todas as unidades orgânicas da Câmara Municipal e coordenar os respetivos sistemas de gestão de stocks.</p> <p>2. A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Planeamento e Gestão Financeira;</p> <p>b) Divisão de Contabilidade e Controlo Orçamental;</p> <p>c) Divisão de Contratação Pública, Aprovisionamento e do Património.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	2				1				3		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	8					4	3	1	11	extinção por MI	
	Coordenador Técnico	4								4		
	Assistente Técnico	17						1	2	15	extinção por MI	
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
	Assistente Operacional											
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras											
Apóio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		32	0	0	0	1	4	4	3	34	DFP	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS										Cod. UO	DGRH
Atividade	<p>1- Gerir estratégica e administrativamente os recursos humanos da Câmara Municipal, assegurar o cumprimento integral das normas que imponham deveres e confirmam direitos laborais, instaurar os procedimentos legais necessários ao recrutamento e integração dos recursos humanos, criar meios expeditos de deteção das necessidades ao nível dos recursos humanos, promover ações de formação e requalificação dos recursos humanos, de forma transversal a toda Câmara Municipal, promover e garantir o cumprimento das normas de higiene, saúde e a segurança no trabalho, estabelecer relações institucionais que promovam o intercâmbio de pessoas, em contexto de trabalho, realizar estudos de diagnósticos e implementar soluções de aumento da produtividade, melhoria do clima organizacional, redução do stresse, melhoria do desempenho, motivação e satisfação no trabalho, e analisar e criar medidas de conciliação da relação trabalho-família.</p> <p>2-A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Recrutamento, Gestão e Formação dos Recursos Humanos;</p> <p>b) Divisão do Cadastro, Remunerações e Aposentações;</p> <p>c) Divisão de Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho, que enquadra o Gabinete de Medicina e Enfermagem.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento					1				1		
	Chefe de Divisão	2				1				3		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	8		1			1	2		10		
	Coordenador Técnico	2								2		
	Assistente Técnico	7					1	1	1	7	extinguir por MI	
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
	Assistente Operacional	1						1		1		
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática						1			1		
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras											
Apóio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		20	0	1	0	2	3	4	1	25	DGRH	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Quadro Setorial**

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE GESTÃO URBANA									Cod. UO	DGU
Atividade	<p>1. Enquadrar todas as atividades e procedimentos relacionadas com as operações de caráter urbanístico, no domínio das obras particulares, acompanhando todas as obras sujeitas a licenciamento municipal, sob o ponto de vista do cumprimento rigoroso de todas as normas jurídicas e técnicas, preconizadas na lei e nos regulamentos municipais.</p> <p>2. A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Operações Urbanísticas, Obras Particulares e Loteamentos;</p> <p>b) Divisão de Apoio às Operações Urbanísticas;</p> <p>c) Divisão de Cartografia, Desenho e Sistemas de Informação Geográfica.</p>										
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal										
	Diretor de Departamento	1								1	
	Chefe de Divisão	2				1				3	
	Dirigente de 3.º Grau										
	Chefe de Equipa										
Carreiras Gerais	Técnico Superior	15				2		3	1	16	extinguir por AP
	Coordenador Técnico	4								4	
	Assistente Técnico	17		2			3			22	
	Encarregado Geral Operacional										
	Encarregado Operacional	1							1		extinguir por MI
	Assistente Operacional	11							1	10	extinguir por MI
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática										
	Técnico de Informática										
	Fiscal	2							2		extinguir:1 MI + 1 AP
	Polícia Municipal										
	Outras										
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete										
	Adjunto										
	Secretário										
	Outras										
<b>Total</b>		<b>53</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>56</b>	<b>DGU</b>

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE AMBIENTE E PLANEAMENTO TERRITORIAL										Cod. UO	DAPT
Atividade	<p>1- Assegurar o desenvolvimento e crescimento harmonioso do território do concelho, do ponto de vista urbanístico e ambiental, perspectivando e definindo objetivos estratégicos para o Município, a médio e longo prazo, tendo em vista as respostas a questões e desafios essenciais no domínio da qualidade de vida integral, através do estudo pluridisciplinar, de análises ponderadas e pela proposta de iniciativas e medidas concretas.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões e Gabinete:</p> <p>a) Divisão de Planeamento Territorial, Urbanístico e Projetos;</p> <p>b) Divisão do Ambiente;</p> <p>c) Gabinete de Estudos Estratégicos.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	2								2		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	19	3		1	1		3		24		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico	12								12		
	Encarregado Geral Operacional		1							1		
	Encarregado Operacional	5	3							8		
	Assistente Operacional	55	61	1			4		1	120	extinguir por AP	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal	5								5		
	Polícia Municipal											
	Outras	2	2							4		
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		<b>101</b>	<b>70</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>177</b>	DAPT	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE CONSTRUÇÃO E ESTRUTURAS MUNICIPAIS								Cod. UO	DCEM	
Atividade	<p>1- Promover e fiscalizar as obras municipais a executar por empreitada ou ajuste direto, das obras de construção de e em vias públicas, de e em edifícios propriedade ou cargo do Município, promover, em colaboração com o Departamento de Finanças e Património, os concursos necessários à atividade do Departamento.</p> <p>2-A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Edificações Municipais e Equipamentos;</p> <p>b) Divisão de Infra-Estruturas Viárias.</p>										
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal										
	Diretor de Departamento	1								1	
	Chefe de Divisão	2								2	
	Dirigente de 3.º Grau										
	Chefe de Equipa										
Carreiras Gerais	Técnico Superior	11	1	1			2	3		15	
	Coordenador Técnico	1								1	
	Assistente Técnico	8								8	
	Encarregado Geral Operacional										
	Encarregado Operacional										
	Assistente Operacional										
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática										
	Técnico de Informática										
	Fiscal	2								2	
	Polícia Municipal										
	Outras	1								1	
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete										
	Adjunto										
	Secretário										
	Outras										
Total		26	1	1	0	0	2	3	0	30	DCEM

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRUTURAS MUNICIPAIS										Cod. UO	DCMEM
Atividade	<p>1- Administrar os meios e prestar os serviços necessários ao funcionamento de infra-estruturas, equipamentos de propriedade ou cargo do Município, gerir e coordenar as oficinas de serralharia, carpintaria e pintura, a supervisão dos sistemas de electricidade, telefónico e de ar condicionado em todas as estruturas de responsabilidade, direta ou indireta, municipal, prestar apoio às obras levadas a cabo por administração direta, gerir os armazéns gerais, promover, em colaboração com o Departamento de Finanças e Património, os concursos para fornecimento de bens e equipamentos, necessários à atividade do Departamento, promover a manutenção e conservação de todas as estruturas municipais, incluindo a conservação e reparação corrente das vias e arruamentos municipais, rede de águas pluviais, aquedutos e bueiros.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Conservação e Manutenção de Edifícios e Equipamentos Municipais;</p> <p>b) Divisão de Conservação e Manutenção de Infra-Estruturas Viárias.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	2								2		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	4					3	3		7		
	Coordenador Técnico						1			1		
	Assistente Técnico	6					1		3	4		
	Encarregado Geral Operacional	2								2		
	Encarregado Operacional	10					2			12		
	Assistente Operacional	75		1			6		5	77	extinguir:3 MI + 2 AP	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras	1					1			2		
Apóio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		101	0	1	0	0	14	3	8	108	DCMEM	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE QUALIDADE, AUDITORIA INTERNA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	Cod. UO	DQAISI									
Atividade	<p>1- Coordenar o processo de definição, implementação, manutenção e melhoria permanente de um sistema de gestão da qualidade, ambiente e segurança, transversal a toda a Câmara Municipal, bem assim como o planeamento, desenvolvimento, análise e gestão de todo o sistema, infra-estruturas, programas e equipamentos de carácter informático da Câmara Municipal.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão da Qualidade e Auditoria Interna;</p> <p>b) Divisão do Planeamento, Desenvolvimento e Manutenção Informática e dos Sistemas e Estruturas de Comunicação.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	2								2		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	1						2		1		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico											
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
	Assistente Operacional											
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática	5						1		5		
	Técnico de Informática	4					2			6		
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras											
Apóio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		13	0	0	0	0	2	3	0	15	DQAISI	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, IMAGEM E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Cod. UO	DCIRI								
Atividade	<p>1- Gerir os organismos, mecanismos e instrumentos de comunicação e protocolo municipal, o assegurar e desenvolver as relações internacionais da Câmara Municipal e a promoção de medidas de atração de investimento externo.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões e Serviço:</p> <p>a) Divisão de Comunicação Social, Imagem, Relações Públicas e Protocolo;</p> <p>b) Divisão das Relações Internacionais e Cooperação Económica;</p> <p>c) Serviço de Apoio e Interligação com as Empresas Municipais, Intermunicipais e Participadas.</p>										
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal										
	Diretor de Departamento	1								1	
	Chefe de Divisão	1				1				2	
	Dirigente de 3.º Grau										
	Chefe de Equipa										
Carreiras Gerais	Técnico Superior	3		1				2		4	
	Coordenador Técnico										
	Assistente Técnico										
	Encarregado Geral Operacional										
	Encarregado Operacional										
	Assistente Operacional	1								1	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática										
	Técnico de Informática										
	Fiscal										
	Polícia Municipal										
	Outras										
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete										
	Adjunto										
	Secretário										
	Outras										
Total		6	0	1	0	1	0	2	0	8	DCIRI



## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO E TRANSPORTES									Cod. UO	DTT
Atividade	<p>1- Ordenamento do trânsito, a manutenção e gestão da frota de veículos municipais, do parque e oficinas auto, a gestão e promoção de ações necessárias no âmbito da conceção da rede de transportes públicos, em estreita colaboração com demais entidades dependentes ou não do Município.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Transportes e Gestão de Frota;</p> <p>b) Divisão de Sinalização e Trânsito.</p>										
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal										
	Diretor de Departamento	1								1	
	Chefe de Divisão	1				1				2	
	Dirigente de 3.º Grau										
	Chefe de Equipa										
Carreiras Gerais	Técnico Superior	2					1	2		3	
	Coordenador Técnico	1								1	
	Assistente Técnico	4					1		1	4	
	Encarregado Geral Operacional	1								1	
	Encarregado Operacional	2								2	
	Assistente Operacional	34	24						1	57	extinguir por AP
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática										
	Técnico de Informática						1			1	
	Fiscal	2								2	
	Polícia Municipal										
	Outras	1	1							2	
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete										
	Adjunto										
	Secretário										
	Outras										
Total		49	25	0	0	1	3	2	2	76	DTT

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Quadro Setorial**

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, AÇÃO SOCIAL E JUVENTUDE									Cod. UO	DEASJ
Atividade	1- Assegurar as infra-estruturas e serviços que promovam e garantam o bem estar social da população do concelho e implementar as políticas de educação, ação e habitação social e juventude, definidas pela Câmara Municipal. 2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões e Gabinete: a) Divisão de Educação; b) Divisão de Ação Social e Habitação Social; c) Gabinete da Juventude.										
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal										
	Diretor de Departamento	1								1	
	Chefe de Divisão	2								2	
	Dirigente de 3.º Grau										
	Chefe de Equipa										
Carreiras Gerais	Técnico Superior	24	3			1	1	3		29	
	Coordenador Técnico										
	Assistente Técnico	58	1				2			61	
	Encarregado Geral Operacional										
	Encarregado Operacional										
	Assistente Operacional	153		2	3	2	5			165	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática										
	Técnico de Informática										
	Fiscal										
	Polícia Municipal										
	Outras	146				4				150	
Apóio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete										
	Adjunto										
	Secretário										
	Outras										
<b>Total</b>		<b>384</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>408</b>	<b>DEASJ</b>

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO										Cod. UO	DCT
Atividade	<p>1- Desenvolver as atividades destinadas a melhorar o nível cultural da população do concelho, a proteger e a potenciar o património cultural do Município, bem assim como os seus valores históricos e etnológicos, a promover o contacto da população com os valores universais e com os testemunhos da criatividade humana e com todas as novas correntes culturais, estéticas, artísticas e criadoras e a promover turisticamente, em todas as vertentes, o concelho da Maia.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões e Gabinete:</p> <p>a) Divisão da Ação e Desenvolvimento Cultural;</p> <p>b) Divisão do Turismo;</p> <p>c) Divisão das Bibliotecas, dos Arquivos, Centros de Estudo e Museus Municipais;</p> <p>d) Gabinete de Arqueologia.</p>											
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	3								3		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	11	1		1	15		4		28		
	Coordenador Técnico							1				
	Assistente Técnico	17	1			8				26		
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
	Assistente Operacional	13		1		6	2			22		
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática											
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
	Outras											
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		45	2	1	1	29	2	5	0	80	DCT	

a) Os PTs "Novos-Recrutamento Externo" destinam-se à integração dos trabalhadores da Academia da Artes da Maia-Prod. Cult., EEM

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

**Quadro Setorial**

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO DE DESPORTO										Cod. UO	DD
Atividade												
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado												
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações	
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno					
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal											
	Diretor de Departamento	1								1		
	Chefe de Divisão	2								2		
	Dirigente de 3.º Grau											
	Chefe de Equipa											
Carreiras Gerais	Técnico Superior	7					5			12		
	Coordenador Técnico											
	Assistente Técnico	25					12		5	32	a extinguir por MI	
	Encarregado Geral Operacional											
	Encarregado Operacional											
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Assistente Operacional	108		1					12	97	a extinguir por MI	
	Especialista de Informática	1								1		
	Técnico de Informática											
	Fiscal											
	Polícia Municipal											
Apoio aos Gabinetes	Outras	2								2		
	Chefe de Gabinete											
	Adjunto											
	Secretário											
	Outras											
Total		146	0	1	0	0	17	0	17	147	DD	

## CÂMARA MUNICIPAL DA MAIA

MAPA DE PESSOAL 2013

## Quadro Setorial

Unidade Orgânica	DEPARTAMENTO JURÍDICO E DO CONTENCIOSO								Cod. UO	DJC	
Atividade	<p>1- Estudo, acompanhamento e intervenção em todos os processos judiciais ou não que encerrem questões de natureza jurídica e nos quais a Câmara Municipal, por sua iniciativa ou de terceiros, seja parte, bem como a análise e elaboração de contratos, pareceres, respostas, informações de carácter jurídico que interessem à atividade da Câmara Municipal, bem assim como todas as ações e procedimentos relacionados com expropriações, embargos e execuções fiscais e serviço de notariado municipal.</p> <p>2- A atividade é assegurada pelas seguintes Divisões:</p> <p>a) Divisão de Consultadoria Jurídica;</p> <p>b) Divisão do Contencioso, Expropriações, Embargos e Execuções Fiscais;</p> <p>c) Divisão do Notariado, Registo e Contra-Ordenações.</p>										
Postos de Trabalho (PT) por Carreira ou Cargos e Estado											
Carreira ou Cargo	Denominação	Ocupados	Suspensos Ausentes			Novos		Suspensos Presentes	A Extinguir	TOTAL FINAL	Observações
			CIP	LSR	Outros	Recrut. Externo	Recrut. Interno				
Dirigentes ou Equiparados	Diretor Municipal										
	Diretor de Departamento	1								1	
	Chefe de Divisão	2				1				3	
	Dirigente de 3.º Grau										
	Chefe de Equipa										
Carreiras Gerais	Técnico Superior	7				1	2	3		10	
	Coordenador Técnico	1								1	
	Assistente Técnico	8							1	7	extinguir por MI
	Encarregado Geral Operacional										
	Encarregado Operacional										
	Assistente Operacional	1								1	
Carreiras Não Revistas ou Subsistentes	Especialista de Informática										
	Técnico de Informática										
	Fiscal										
	Polícia Municipal										
	Outras										
Apoio aos Gabinetes	Chefe de Gabinete										
	Adjunto										
	Secretário										
	Outras										
Total		20	0	0	0	2	2	3	1	23	DJC